



RE: Articulación y acompañamiento estratégico - Cierre de gobierno

Desde Liliana Marcela Perdomo Diaz <liliana.mperdomo@esap.edu.co>

Fecha Vie 13/02/2026 18:40

Para Diego Alejandro Ternera Aya <diego.ternera@esap.edu.co>

 1 archivo adjunto (15 KB)

Calendario actividades estratégicas - Plan de Trabajo.xlsx;

Cordial saludo Doctor Diego,

Adjunto documento solicitado de la Dirección Territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo.

Quedo atenta a cualquier comentario o sugerencia adicional.

Muchas gracias.



Contratista
Liliana Marcela Perdomo Diaz
Territorial Huila Caquetá y Bajo Putumayo
liliana.mperdomo@esap.edu.co
Teléfono: 018000423713
Calle 10 5-92 Neiva - Huila
www.esap.edu.co

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente.

De: Diego Alejandro Ternera Aya <diego.ternera@esap.edu.co>

Enviado: lunes, 9 de febrero de 2026 9:14

Para: Liliana Marcela Perdomo Diaz <liliana.mperdomo@esap.edu.co>

Asunto: Fw: Articulación y acompañamiento estratégico - Cierre de gobierno

Buen día Liliana
Te comparto correo.
Un saludo

De: Diego Alejandro Ternera Aya <diego.ternera@esap.edu.co>

Enviado: Friday, February 6, 2026 3:11:24 PM

Para: Carolina Arango Salazar <CAROLINA.ARANGOS@esap.edu.co>; Adaulfo Andres Calderon Pacheco <ADAULFO.CALDERON@esap.edu.co>; Karina Paola Martinez Viloria <karina.martinez@esap.edu.co>; Elsy Janeth Melo Maya <elsy.melo@esap.edu.co>; Maria Eyecid Avella Fonseca <MARIA.AVELLA@esap.edu.co>; Cristina Otalvaro Idarraga <cristina.otalvaro@esap.edu.co>; Derlin Yurani Delgado Rodriguez <derlin.delgado@esap.edu.co>; Darwin Yesid Cuesta Palacios <darwin.cuesta@esap.edu.co>; Javier Leonardo Gutierrez Navarro <javier.gutierrez@esap.edu.co>; Breidy Fernando Castro Campos <breicast@esap.edu.co>; Harrison Romero Restrepo <harrrome@esap.edu.co>; Jose Yohann Contreras Quintero <yohann.contreras@esap.edu.co>; Luis Alberto Sierra Pajoy <LUIS.SIERRAP@esap.edu.co>; Wilman Amaya Leon <wilman.amaya@esap.edu.co>; Juan Carlos Chavarro Rojas <JUANCHAVARRO@esap.edu.co>; Uldy Marina Cabas Garces <uldycaba@esap.edu.co>

Cc: Jorge Ivan Bula Escobar <jorge.bula@esap.edu.co>; Direccion Nacional <direccion.nacional@esap.edu.co>

Asunto: RE: Articulación y acompañamiento estratégico - Cierre de gobierno

Apreciados directores buenas tardes, espero estén bien.

En atención a sus inquietudes y consultas, me permito dar alcance al correo enviado miércoles 4 de febrero en los siguientes términos:

- Se remite adjunto formato para el diligenciamiento de las actividades, tareas y e hitos.
- El formato adjunto YA INCLUYE lo relacionado a la actividad del informe de empalme.
- Esta solicitud es desde la Dirección Nacional, no de la oficina de planeación.
- Claridad: durante 2025 el trabajo conjunto entre Territoriales y Dirección Nacional, en el acompañamiento de asesores, estuvo mediado por la inmediatez. Si bien para 2026 esta estructura se mantiene dada la característica y naturaleza de nuestras funciones, el diseño de este plan de trabajo tiene por objeto poder definir unas líneas de acompañamiento y apoyo más estratégicos que permitan un trabajo más articulado para nuestros objetivos comunes como entidad.

Sigo atento a cualquier necesidad y duda que tengan.

Cordial saludo.

De: Diego Alejandro Ternera Aya

Enviado: miércoles, 4 de febrero de 2026 16:26

Para: Carolina Arango Salazar <CAROLINA.ARANGOS@esap.edu.co>; Adaulfo Andres Calderon Pacheco <ADAULFO.CALDERON@esap.edu.co>; Karina Paola Martinez Viloria <karina.martinez@esap.edu.co>; Elsy Janeth Melo Maya <elsy.melo@esap.edu.co>; Maria Eyecid Avella Fonseca <MARIA.AVELLA@esap.edu.co>; Cristina Otalvaro Idarraga <cristina.otalvaro@esap.edu.co>; Derlin Yurani Delgado Rodriguez <derlin.delgado@esap.edu.co>; Darwin Yesid Cuesta Palacios <darwin.cuesta@esap.edu.co>; Javier Leonardo Gutierrez Navarro <javier.gutierrez@esap.edu.co>; Breidy Fernando Castro Campos <breicast@esap.edu.co>; Harrison Romero Restrepo <harrrome@esap.edu.co>; Jose Yohann Contreras Quintero <yohann.contreras@esap.edu.co>; Luis Alberto Sierra Pajoy <LUIS.SIERRAP@esap.edu.co>; Wilman Amaya Leon <wilman.amaya@esap.edu.co>; Juan Carlos Chavarro Rojas <JUANCHAVARRO@esap.edu.co>; Uldy Marina Cabas Garces <uldycaba@esap.edu.co>

Cc: Jorge Ivan Bula Escobar <jorge.bula@esap.edu.co>; Direccion Nacional <direccion.nacional@esap.edu.co>

Asunto: Articulación y acompañamiento estratégico - Cierre de gobierno

Estimados Directores Territoriales,

Reciban un cordial saludo.

Dando continuidad al acompañamiento que venimos realizando desde la Dirección Nacional, les solicito de manera atenta compartirme su **plan de trabajo 2026** para este periodo de cierre de gobierno. Este documento nos permitirá consolidar los hitos más relevantes de sus territoriales y servirá como hoja de ruta para las **reuniones de seguimiento que se proyectan realizar de cara al cierre** y que están enfocadas principalmente a brindarles un acompañamiento estratégico efectivo.

En la programación de dichas actividades, es necesario incluir la entrega del **informe de empalme**, el cual tendrá dos entregas, la primera de carácter **preliminar en el mes de abril y el definitivo en el mes de julio**. Sobre este particular, la Oficina de Planeación brindará orientaciones técnicas próximamente.

Este plan de trabajo debe contemplar las **actividades generales, los hitos de dichas actividades y sus respectivas fechas**. Agradezco su gestión constante y quedo atento a la recepción de estos insumos a más tardar el próximo **13 de febrero**.

Cordialmente,



DIEGO ALEJANDRO TERNERA AYA

Asesor

Dirección Nacional

Calle 44 N° 53-37

www.esap.edu.co

NOTA CONFIDENCIAL: La información contenida en este E-mail es confidencial y sólo puede ser utilizada por el individuo o la compañía o entidad a la cual está dirigido. Si no es el receptor autorizado, cualquier retención, difusión, distribución o copia de este mensaje es prohibida y será sancionada por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviarlo y borrar el mensaje recibido inmediatamente. This message and any attached files may contain information that is confidential and/or subject of legal privilege intended only for use by the intended recipient. If you are not the intended recipient or the person responsible for delivering the message to the intended recipient, be advised that you have received this message in error and that any dissemination, copying or use of this message or attachment is strictly forbidden, as is the disclosure of the information therein. If you have received this message in error please notify the sender immediately and delete the message.